

Erstellen eines Berichtes eines Gottesdienstes/einer Veranstaltung

Klären Sie bitte vor dem Gottesdienst/der Veranstaltung, wer Bilder macht und wer einen kleinen Text schreibt.

Bilder machen

Aus mehreren Gründen ist es gut, wenn nur eine Person pro Veranstaltung Fotos macht (Chronologie der Fotos, Ruhe der Veranstaltung etc.).

Es ist ratsam, großzügig zu fotografieren und dann 10 Fotos auszuwählen.

Die Fotos sollen:

- im Querformat (3:4) gemacht werden,
- die ganze Gruppe/Veranstaltung erfassen,
- kleine Personengruppen erfassen,
- möglichst keine Kinder zeigen (Ausnahme: Messdiener, Kommunionkinder, Sternsinger...) oder es liegt eine schriftliche Erlaubnis vor,
- bei Gottesdiensten nicht nur das Geschehen im Altarraum festhalten, sondern auch die Gläubigen im Kirchenraum (auch von vorne).

Text verfassen

Ca. 3 – 5 Sätze als Bericht (mit der Fragestellung „Was war das Besondere an dem Gottesdienst/der Veranstaltung?“). Am Ende des Textes den Verfasser des Textes angeben.

Veröffentlichung durch die Mitarbeiterinnen des Pfarrbüros

10 Bilder (bitte nicht mehr) und den Text per Mail an pfarrei.gelnhausen@bistum-fulda schicken.

Die Bilder und der Text werden dann auf Homepage und Instagram veröffentlicht

(nicht in den Pfarrmitteilungen, weil dort nur Gottesdienste und Veranstaltungen angekündigt werden).