

Erstellung eines Plakates



Wenn Sie ein Plakat zum Ankündigen eines Gottesdienstes oder einer anderen Veranstaltung erstellen möchten, wäre es gut, wenn auf dem Plakat folgende Angaben zu finden wären:

Titel

Wochentag

Datum

Uhrzeit/Dauer

Ort

Gebäude

Logo der Pfarrei

ggf. Veranstalter (kfd, Messdiener etc.)

ggf. Anmeldung

ggf. Kosten

Wenn Sie ein Bild verwenden, müssen die Rechte geklärt sein.

Am einfachsten ist es, wenn Sie ein Bild von der Homepage pixabay.com nehmen (die nicht kostenpflichtig sind).

Sie können das Plakat selbst gestalten und dem Pfarrbüro spätestens 4 Wochen vor Veranstaltung per Mail zukommen lassen.

Wir können das Plakat auch für Sie gestalten. Dann bräuchten wir die o. g. Angaben und ein Bild spätestens 5 Wochen vor der Veranstaltung per Mail.

Die Veranstaltung kann somit von uns rechtzeitig beworben werden – In den Pfarrmitteilungen und/oder auf der Homepage und/oder auf Instagram.

Sie können uns auch sehr viel früher ein Plakat schicken oder machen lassen. Dann erscheint es auf der Homepage erst unter der Kategorie „Save the date“ und wandert dann in die Kategorie „Ankündigungen“.

Zur Ankündigung eines Gottesdienstes oder einer Veranstaltung ist es nicht möglich, ein Plakat UND einen Text abzudrucken/zu veröffentlichen.

Das von Ihnen erstellte Plakat oder die Angaben und das Bild zum Erstellen eines Plakates von uns senden Sie bitte per Mail an: pfarrei.gelnhausen@bistum-fulda.de